

**HAUT-GIFFRE**  
t o u r i s m e



# MOT DE BIENVENUE

## M. Stéphane BOUVET

### Maire de Sixt-Fer-à-Cheval



# Assemblée Générale Ordinaire – 22 Mai 2023

## 1. Bilan de l'exercice 2022

- a. Rapport moral
- b. Rapport d'activités
- c. Rapports financiers

## 2. Projets 2023

- a. Plan d'actions
- b. Cotisations
- c. Elections du tiers sortants

## 3. Actualités des partenaires

## 4. Questions diverses





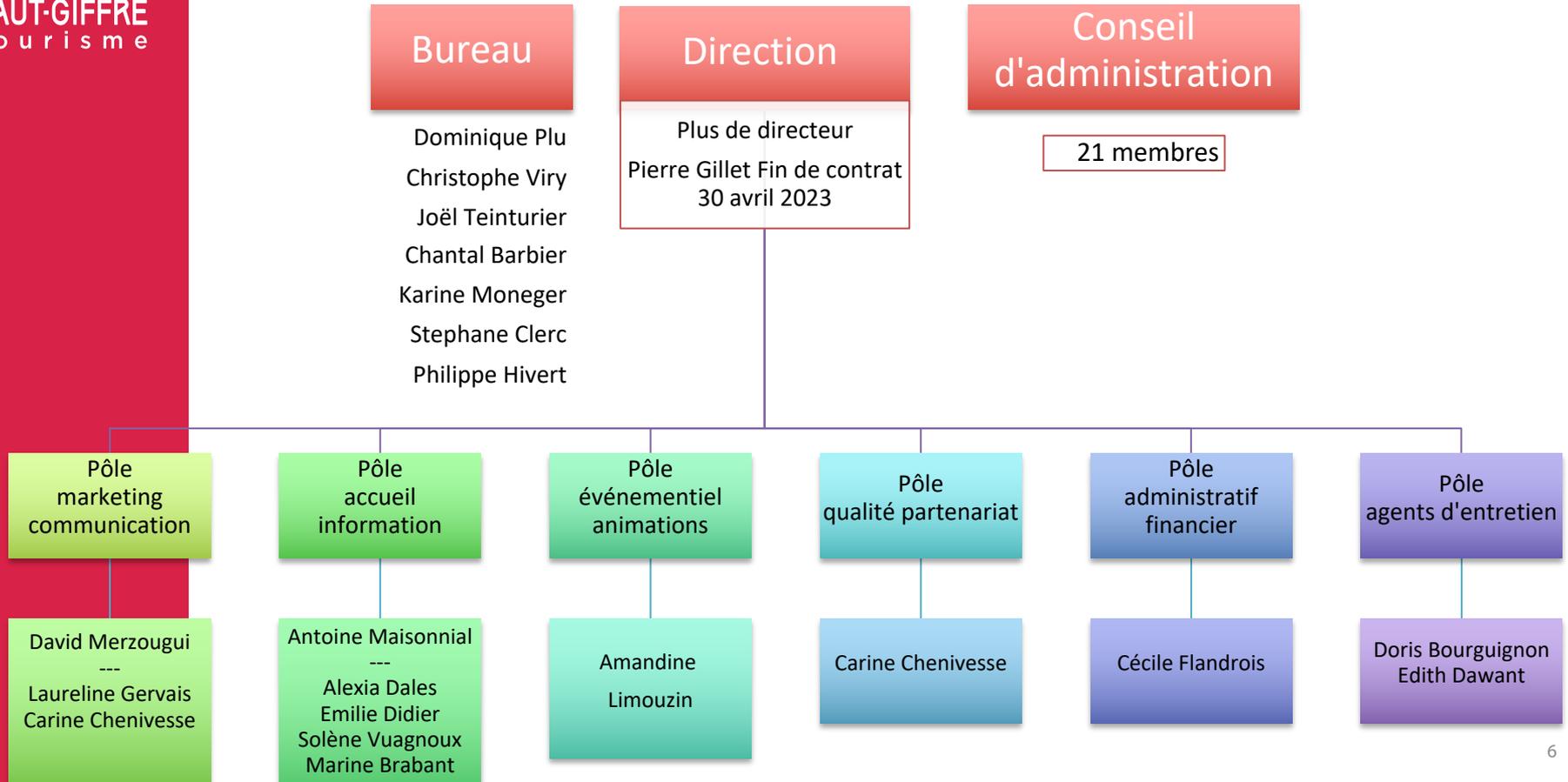
# Bilan

## - Exercice 2022 -



## *Le Président - Dominique Plu*

# Ressources humaines au 22 mai 2023



# Rapport d'activités

---

1. *Pôle marketing & communication*
2. *Pôle accueil & information*
3. *Pôle événementiel & animations*
4. *Pôle qualité & relations avec les adhérents*
5. *Pôle administratif & financier*

## BILAN COMMUNICATION 2022

Budget 2022 : 132 000€

Pôle :

Marketing  
&  
Communication

### 1. STRATÉGIE D'ACCUEIL ET DE DIFFUSION DE L'INFORMATION

- **Accueil Physique : 19572 personnes accueillies (BIT + HLM + Tél)**
- **Accueil Digitalisé > Web Application My.Haut-Giffre.fr (version été + version hiver)**

**4288** utilisateurs depuis son lancement (04/02/22) – 6400 sessions

Autant de clients que nous avons touchés et qui ne sont pas rentrés dans nos offices.

**3400 utilisateurs sur 2022 (au 31/12) dont 1720 sur l'été 2022**

Les tablettes et bornes intègrent cette stratégie ADI tout comme l'appel à projet n°3 présenté dans le dossier de demande de subvention.

- **Déploiement de la solution Edit Your Self auprès du service accueil pour impressions à la demande (Hébergements - Activités - Animations - Visites ... ) hors saison.**

**Animation et Suivi du Groupe « Marque Qualité Tourisme » sur le Périmètre HGT**

Questionnaire satisfaction été HGT / Hiver HGT + Grand Massif / mise en place de mesure correctives

## Pôle :

## Marketing & Communication

### 2.PROMOTION & SUPPORT DE COM

Déploiement de la marque Haut-Giffre Tourisme

Mise à jour et déclinaisons Charte Graphique HGT

Initiation d'une démarche Ambassadeurs HGT - déploiement en 2023

#### ▪ Éditions

> 1 magazine Esprit Haut-Giffre 68 pages version FR - 5000 ex

> 1 magazine Esprit Haut-Giffre 68 pages version UK - 1000 ex

> 2 guides pratiques : Hiver 10 000 ex - Eté 5 000 ex

> Affiches Events/ programmes animations

> Flyers et autres éditions : visites guidées / carnets de jeux / set de tables mutualisés à OT Samoëns / Chouette il pleut ! ...

> Insertion Presse divers supports : Baby & Cie/mag + web, Moka Mag, Agenda l'Officiel des événements, Citizen Kid/Web

## Pôle :

## Marketing & Communication

- **Autres éditions et Actions de communication**

- > **Accompagnement des associations locales et des porteurs de projets du territoire sur le volet communication** (création affiches, fly ...)

- > **Rédaction textes / ressources internes (personnels com + accueil) :** Webapp My.haut-giffre + Guides Pratiques + www.haut-giffre.fr + Site CCMG

- > **Déploiement d'une signalétique de prévention des risques hivernaux au Fer à Cheval** (OGM, Mairie, Réserve Naturelle)

- > **Prise en charge de la communication Événementielle d'Haut-Giffre Nordique** (Nocturne du HG, ça Joux-Plane pour moi...)

- **Présences Salon**

- HGT + OT Samoëns : Vélo Vert Festival

- HGT + CCMG : Colmar + Salon de la randonnée Lyon

- HGT : Miam Street Food Festival / Marché de Noël Annemasse (2x3 jours)

- **Jeux concours**

# Bilan – exercice 2022

- **Réseaux Sociaux**

Facebook : 21746 followers → **+3,55%**

Amplification de contenus + campagnes de promotion (vélo vert festival, webapplication...)

Instagram : 9007 followers → **+7,22%**

Chaîne Youtube

- **Cycle relationnel : 10 newsletters Grand Public**

- **Accueil Presse :**

**Hiver 21/22** : 5 accueils

Retombées Médias : **valorisation 1 004 300€ équivalent médias**, pour 14 retombées médias dont 2 JT de TF1 et des titres tels Le Point, Europe1, l'Équipe, Libération, 20Minutes, Alpes Mag, Ski Rando...

**Été 22** : 10 accueils, dont 1 Vélo Vert

Retombées Médias : **valorisation 514 000,6€ équivalent médias**, pour 22 retombées médias dont 2 JT de TF1 et des titres tels Le Figaro, Elle, l'Équipe, Marie-Claire, Marianne,

**Accueil Presse Marché Belge** avec Samoëns : Bilan 2022 en attente de la valorisation

Pôle :

Marketing  
&  
Communication

# Bilan – exercice 2022

**BILAN PRESSE ANNUEL VALORISÉ : 1 518 330,6€ EN 2022 CONTRE 962 700€ EN 2021  
>> PROGRESSION +36%**

- **Site Web Haut-Giffre.fr**

Progression de **+18,58 %**

2022 : 260 221 utilisateurs vs 2021: 219 440 utilisateurs

Pôle :

Marketing  
&  
Communication

### 3.COMMUNICATION INTERNE & ANIMATION DU RESEAU

- 12 Newsletters Pro Adhérents
- Env. 20 Newsletters Pro G2A Adhérents
- Petit déjeuner /café de l'office : animation du réseau des adhérents
- Refonte grille de cotisation : apports de services à forte valeur ajoutée : clip vidéo, reportage photos, accompagnement à la digitalisation des acteurs du territoire, développement d'un club des entrepreneurs + qualification de l'offre tourisme d'affaires : Destination pilote sur la plateforme Prémices.click

# Bilan exercice 2022

## 6 salariés ETP

3 permanents, 1 saisonniers temps plein, 2 saisonnier temps partiel + 1 alternante pour accueillir, donner des informations qualifiées, vérifiées et orienter les visiteurs selon leurs attentes avec des conseils avisés. Des saisonniers pérennisés qui reviennent de saison en saison.

## 3 bureaux d'accueils

2 permanents (Morillon & Sixt) + 1 bureau saisonnier (les Esserts) + présence hors les murs sur différents lieux de la destination

## 5 langues étrangères parlées

anglais - allemand – italien – espagnol – chinois

## 1 contact unique

tél : 04 50 34 49 36 - [contact@haut-giffre-tourisme.fr](mailto:contact@haut-giffre-tourisme.fr)

## 1 service billetterie, boutique

forfaits de ski de fond, randos accompagnées, rafting, topo guide, cartes de pêche, objets dérivés...

Mise en place de conventions avec les partenaires de l'OTI pour la commercialisation des activités de la destination (visite guidée, forfait de ski de fond, balades avec les accompagnateurs en montagne, activité d'eaux-vives)

## Temps de formation et de découverte de la destination

Visite d'hébergeurs, formation des équipes en interne sur la connaissance de la destination été et hiver, sorties de terrain avec des accompagnateurs en montagne et la réserve naturelle, découverte des nouveautés de la destination, formation d'approfondissement en langues, présences et invitation des autres OT de la destination pour des informations bénéfiques à l'ensemble de la destination Montagnes du Giffre ...

BIT le + ouvert : **292 jours**

**13 171 appels** répondus

**21 531 demandes à l'accueil**

**(environ 43 000 personnes)**

**753 mails traités**

# Bilan exercice 2022

**3 salariés** pour programmer et coordonner une offre d'événements et d'animations de qualité et répartis sur la destination

2 postes permanents : - 1 resp. du pôle (départ fin août / remplacement du poste à la mi-octobre)

- 1 animateur (départ mi-juin / pas de remplacement)

1 poste saisonnier : 1 animateur en renfort en saison hiver et 1 en saison d'été !

## Logistique :

2 véhicules camions MASTER floqués CCMG

2 lieux de stockage : Morillon et Sixt-Fer-à-Cheval

## Evénements :

Été : Les RDV Intimistes / Bambins & Cie / Les Esserts en fête / Music O Jardin

Hiver : La Magie de Noël / Les Hivernales / Le YOOPA

## Une multitude d'animations

Adaptée au fil des saisons et des vacances scolaires : jeux en autonomie, chasses aux trésors, visites guidées, contes, spectacles, fête nationale, ...

Une **sono** vieillissante mais très sollicitée !

De la **PLV** (oriflammes, tente, nappe...) plus adaptée au code marque :  
3 nouveaux barnums & 10 nappes

# Bilan exercice 2022

2 salariées à temps partiel (1 partagé avec la com et 1 partagé avec l'accueil)

## Gestion des labels

- **Marque Qualité Tourisme**

2 groupes qualité destination organisés dans le cadre des Comités Station.

- **Accueil Vélo**

Obtention de la Marque Accueil Vélo le 24/05/2022 >> Installation de racks à vélo devant les bureaux d'information de Morillon et Sixt-Fer-à-Cheval, mise à disposition d'un kit de réparation, création d'un document à destination des cyclistes regroupant les informations et services utiles...

## Suivi des indicateurs de satisfaction

- Réclamations des clients
- Avis des internautes

## Gestion de la relation avec les partenaires

- Grille des cotisations retravaillée et envoyée en août 2022 pour les cotisations 2022/2023, mise à jour des informations touristiques, mise en avant des bons plans, conseils...

Obtention de la Marque Accueil  
Vélo pour Haut-Giffre Tourisme  
le 24/05/2022

**209** adhérents en 2021/2022  
= 47 551€

**1 623** = objets APIDAE sous la  
responsabilité de l'OTI

Pôle :

Qualité -  
Gestion des  
partenariats

# Bilan financier 2022

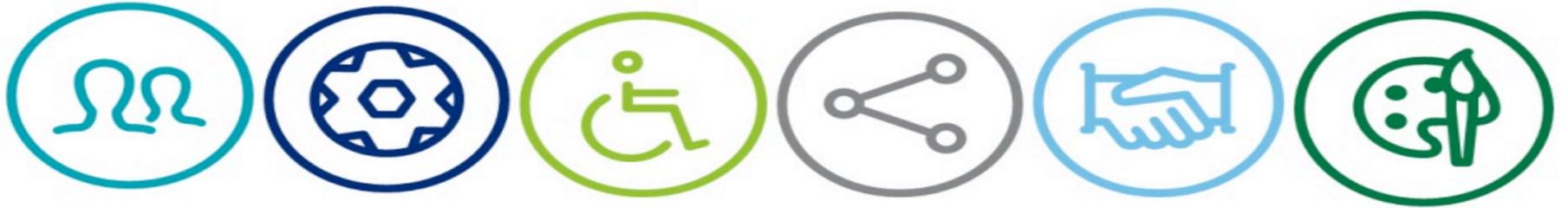
---

1. *In Extenso* – Catherine Bocquet
2. *DM Audit* - Dominique Mesnage

# In Extenso

## Association OFFICE DE TOURISME GRAND MASSIF MONTAGNES GIFFRE

Présentation de vos principaux indicateurs financiers



# Analyse de votre activité

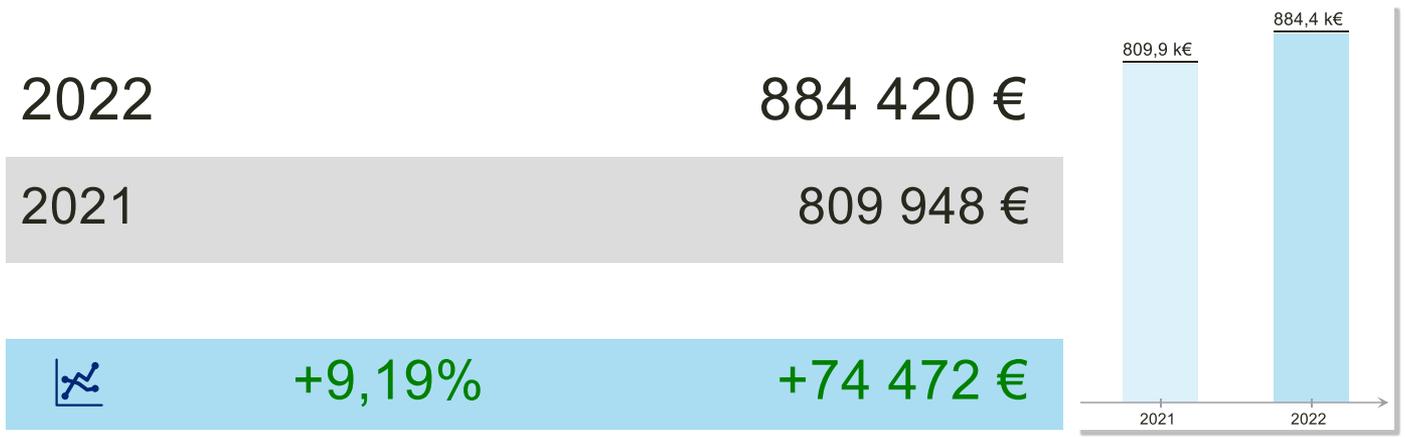
## Ressources associatives

	2022	2021	Évolution
Concours publics et subv. [...]	795 222 €	740 500 €	+7,39% 😊
Cotisations des adhérents	89 198 €	69 448 €	+28,44% 🏆
<b>Total des ressources</b>	<b>884 420 €</b>	<b>809 948 €</b>	<b>+9,19%</b> 😊

Les ressources de l'OTI comprennent :

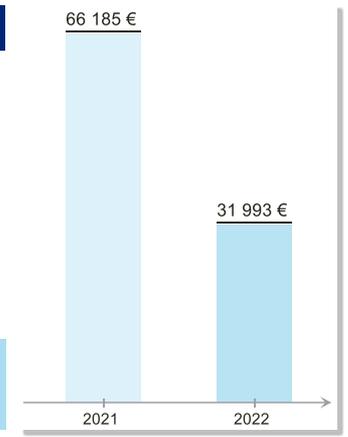
- les subventions (essentiellement de la communauté de communes) : +55K€
- les cotisations des professionnels et meublés : 45,5K€ contre 43,7K€ en n-1 soit + 1,8K€
- les produits des animations, promotions et ventes diverses : 43,7 K€ contre 25,8K€. La progression est notamment liée à l'inscription à compter de 2022 de l'intégralité de la vente (avec en contrepartie la facture du prestataire en charge). Les années précédentes, seule la commission figurait en produit

 Ressources associatives



## Transfert de charges

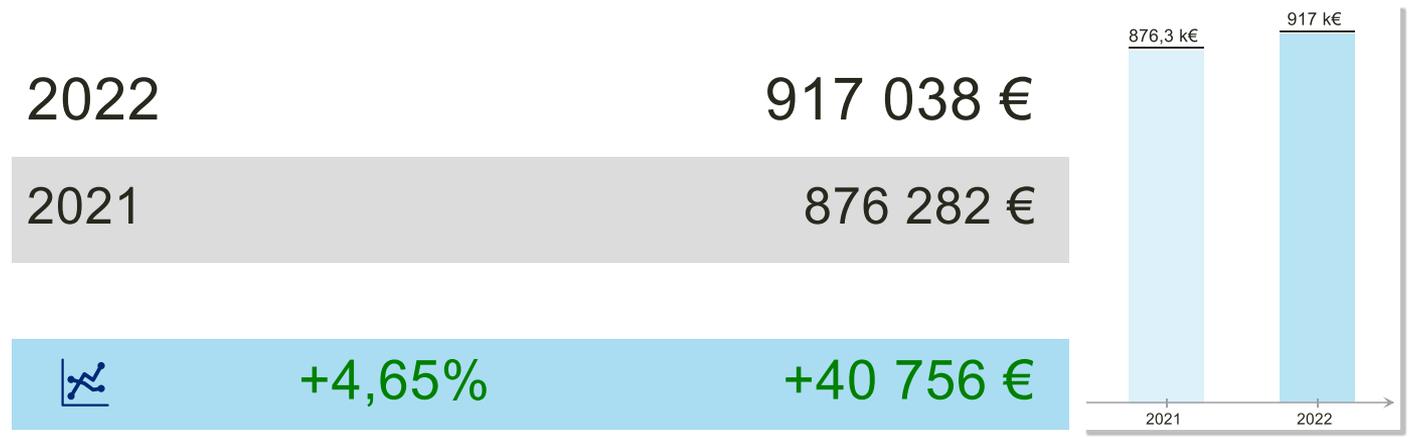
		% Produits
2022	31 993 €	3,62%
2021	66 185 €	8,17%



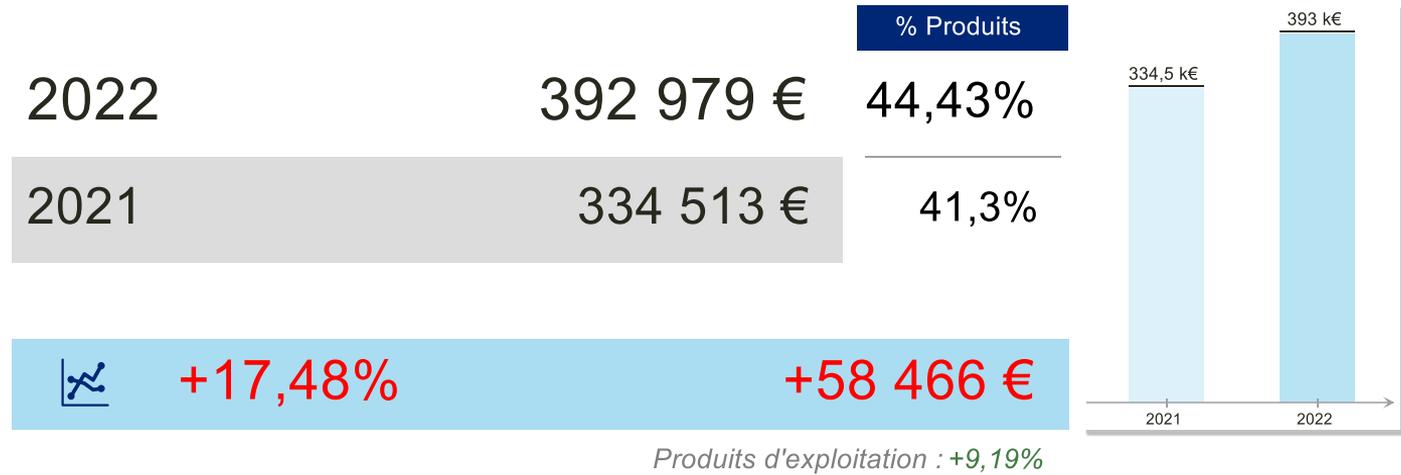
 **-51,66%** **-34 192 €**

*Produits d'exploitation : +9,19%*

## Produits de fonctionnement



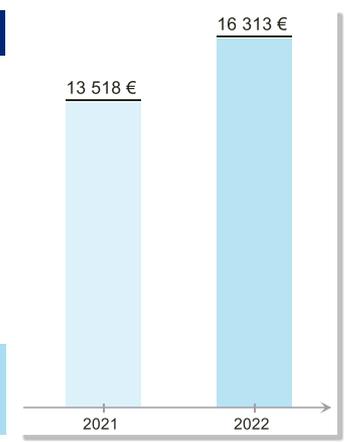
## Charges de fonctionnement



Elles progressent notamment suite à la prise en compte en charges à partir de 2022 des factures des partenaires (26,8K€). Jusqu'alors, seule la commission perçue par l'OTI figurait en produit.

## Impôts et taxes

		% Produits
2022	16 313 €	1,84%
2021	13 518 €	1,67%

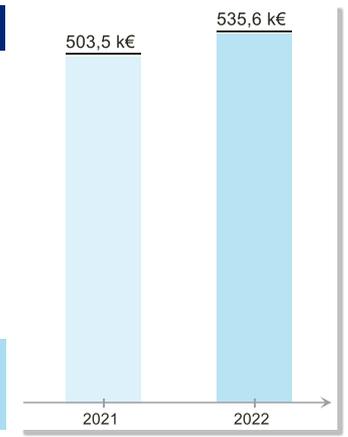


 **+20,68%** **+2 795 €**

*Produits d'exploitation : +9,19%*

## Charges de personnel

		% Produits
2022	535 587 €	60,56%
2021	503 463 €	62,16%



 **+6,38%** **+32 124 €**

*Produits d'exploitation : +9,19%*

## Synthèse des charges de personnel

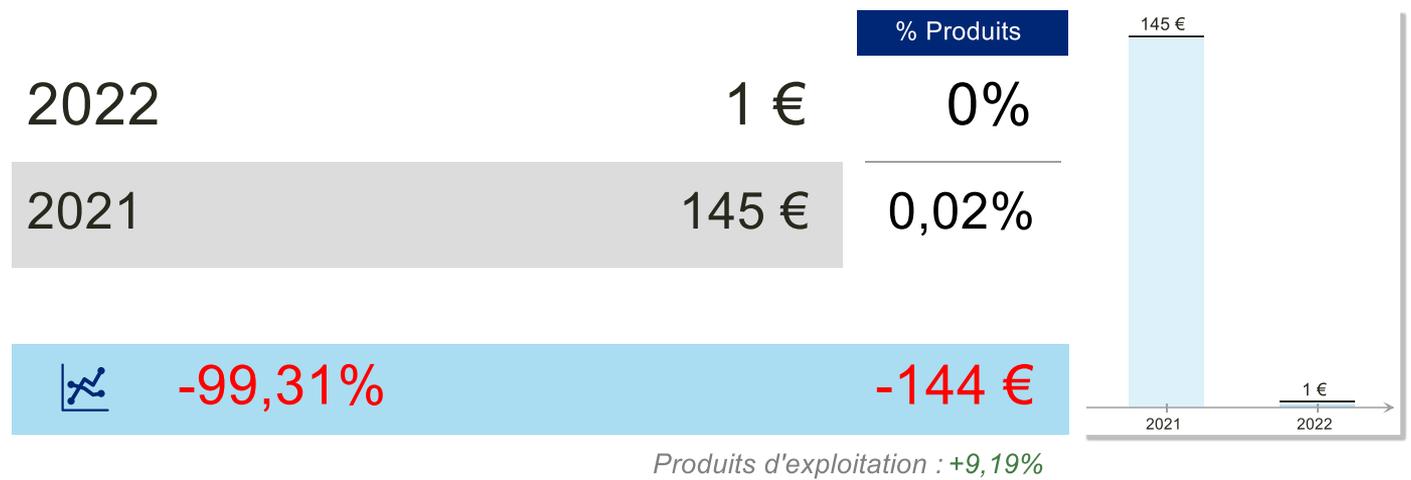
	2022	2021	Évolution
Salaires bruts	406 528 €	388 747 €	+17 781 € +4,57%
Charges sociales	126 886 €	113 195 €	+13 691 € +12,1%
Taux de charges sociales	31,21%	29,12%	+2,09
Autres charges du [...]	2 172 €	1 520 €	+652 € 42,89%

## Résultat d'exploitation



Après déduction de la dotation aux amortissements de 26K€ contre 21,1K€ en n-1, le résultat d'exploitation baisse de 59K€ par rapport à n-1 (dont 35K€ d'exonération Covid présente en n-1)

## Résultat financier



## Résultat exceptionnel



*Produits d'exploitation : +9,19%*

Le résultat exceptionnel de n-1 correspondait principalement aux cotisations des professionnels et meublés de 2020 non réglées par les adhérents. Cette année, il s'agit de la hausse de la cotisation grand massif destination concernant l'exercice 2021

## Résultat de l'année



# Votre Trésorerie

Du résultat à votre trésorerie

# Votre Trésorerie

Votre résultat n'est pas égal à votre solde de trésorerie

Pour pouvoir évaluer la trésorerie dégagée au cours de l'exercice 2022 votre résultat doit être "corrigé"...

## Repartons de votre résultat

Résultat de l'exercice 2022	-61 587 €
Charges sans décaissement de trésorerie	+25 936 €
Produits sans encaissement de trésorerie	0 €
Moins-values sur cessions d'immobilisations	0 €
Capacité à générer de la trésorerie	-35 651 €

*C'est ce que l'on appelle la C.A.F. ou Capacité d'AutoFinancement de l'entité*

Cette capacité doit être corrigée par l'ensemble de vos choix de financement

Financements externes : Ce qui est rentré	
Dons, Legs en nature	0 €
Souscription d'emprunts	0 €
Subventions d'investissements	0 €
Autres financements	0 €
<b>Total rentré</b>	<b>0 €</b>

CAF : -35 651 €

A reporter : -35 651 €

Cette capacité doit être corrigée par l'ensemble de vos choix de financement

Besoins financiers : Ce qui est sorti	<i>Report : -35 651 €</i>
Investissements	-25 654 €
Remboursements d'emprunts (Capital)	0 €
Remboursements sur autres financements	0 €
<b>Total sorti</b>	<b>-25 654 €</b>

*A reporter : -61 305 €*

Cette capacité doit être corrigée par l'ensemble des décalages liés à l'exploitation

	Ratios	Variation	Impact sur la trésorerie
			<i>Report : -61 305 €</i>
Stocks		0 €	0 €
Créances usagers	1 jour	+160 €	-160 €
Dettes fournisseurs	42 jours	+26 878 €	+26 878 €
Autres créances		+11 006 €	-11 006 €
Autres dettes		-20 724 €	-20 724 €
<b>Total des décalages</b>			<b>-5 012 €</b>

*Mouvement net de trésorerie : -66 317 €*

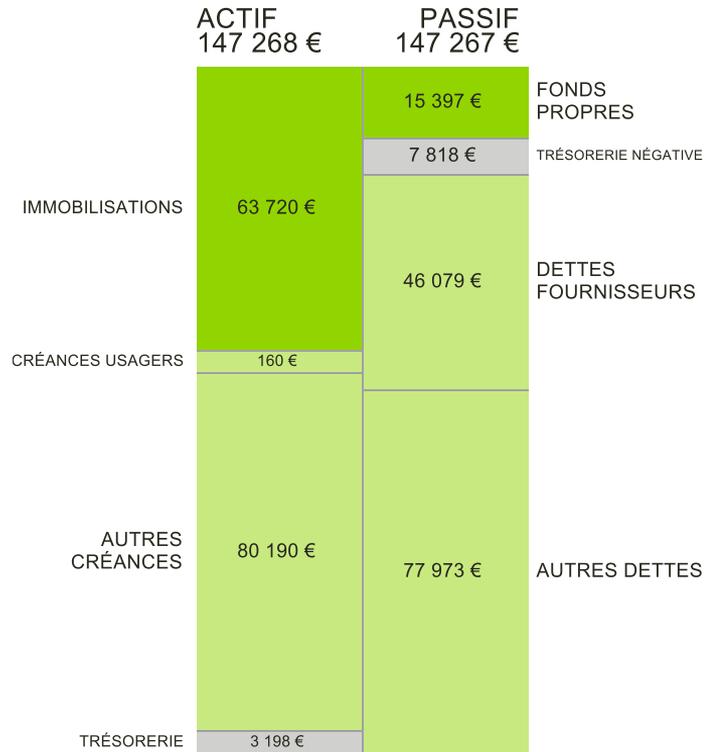
## Solde de trésorerie

Solde de trésorerie au 31/12/2021	61 696 €
+ Mouvements de trésorerie 2022	-66 317 €
Solde de Trésorerie au 31/12/2022	-4 621 €

# Votre Bilan

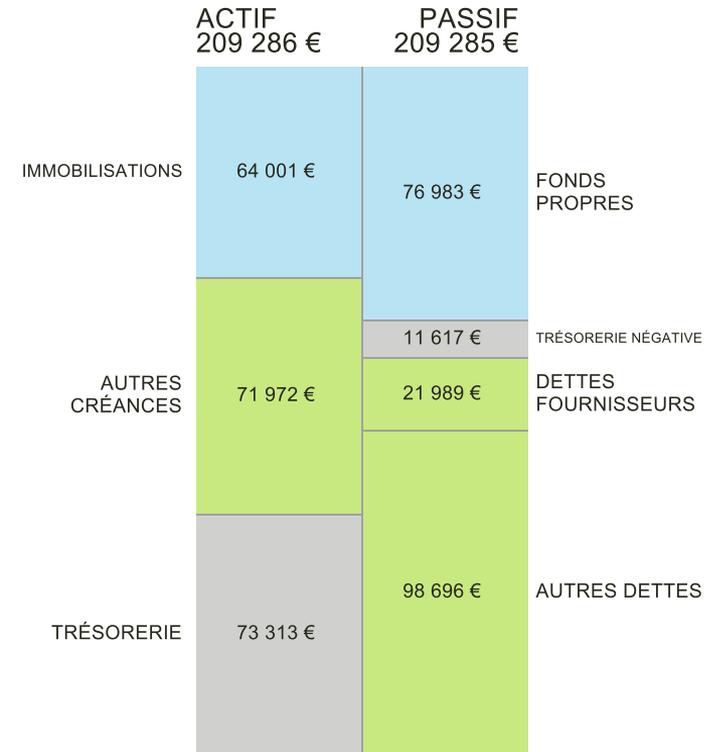
au 31/12/2022

### Bilan au 31/12/2022



■ FONDS DE ROULEMENT -48 323 €
 ■ EXCÉDENT EN F.R. 43 702 €
 ■ TRÉSORERIE -4 621 €

### Bilan au 31/12/2021



■ FONDS DE ROULEMENT 12 982 €
 ■ EXCÉDENT EN F.R. 48 713 €
 ■ TRÉSORERIE 61 695 €



# Le Mot du trésorier

## Joël TEINTURIER



## Assemblée Générale du 22/05/2023

### - Présentation du rapport sur les comptes annuels et du rapport sur les conventions réglementées

**Exercice clos le 31/12/2022**

*Présenté par Dominique MESNAGE*



*Ce document présente un caractère  
strictement confidentiel*

## 1- Introduction

J'interviens en qualité de commissaire aux comptes de votre association dans le cadre des articles L.823-9 et L823-10 du Code de Commerce. Ma mission trouve son origine dans le code de commerce ; les modalités de sa mise en œuvre sont régies notamment par les normes d'exercice professionnel.

**Mon audit doit permettre d'obtenir une assurance raisonnable que les comptes ne comportent pas d'anomalies significatives, afin de certifier vos comptes annuels au 31/12/2022.**



Présentation du rapport sur les comptes annuels

## 2 - Opinion sur les comptes annuels



J'ai effectué mon audit selon les normes d'exercice professionnel applicables en France.

Ces comptes ont été arrêtés par le président sur la base des éléments disponibles à la date d'arrêté dans un contexte évolutif de crise sanitaire liée au Covid-19.

**« Nous certifions que les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de l'association à la fin de cet exercice. ».**

## 2 - Opinion sur les comptes annuels



### Observation :

Sans remettre en cause l'opinion exprimée ci-dessus, nous attirons votre attention sur les compléments d'information suivants décrits dans l'annexe des comptes annuels :

- **Continuité de l'exploitation :**

« Le Conseil d'administration considère que la continuité de l'exploitation est assurée malgré un actif circulant de 86 285 € par rapport à un passif exigible de 134 608 €, et ceci malgré des délais de perception des subventions qui peuvent s'avérer très longs. Enfin le budget prévisionnel 2023 prévoit un équilibre des recettes et des dépenses. »

### 3 - Justification des appréciations

La justification des appréciations vous permet de mieux comprendre les fondements de mon opinion :

« En application des dispositions des articles L. 823-9 du code de commerce relatives à la justification de nos appréciations, nous vous informons que les appréciations les plus importantes auxquelles nous avons procédé, selon notre jugement professionnel, ont porté sur le caractère approprié des principes comptables appliqués et sur le caractère raisonnable des estimations significatives retenues et sur la présentation d'ensemble des comptes notamment pour ce qui concerne :

**- le calcul et l'affectation des différentes subventions comptabilisées dans les produits de l'exercice.**

Les appréciations ainsi portées s'inscrivent dans le contexte de l'audit des comptes annuels pris dans leur ensemble et de la formation de notre opinion exprimée ci-avant. Nous n'exprimons pas d'opinion sur des éléments de ces comptes annuels pris isolément ».



## 4 – Rapport spécial sur les conventions réglementées

En notre qualité de commissaire aux comptes de votre société, nous vous présentons notre rapport sur les conventions réglementées.

- La procédure des conventions réglementées répond à la nécessité d'assurer la transparence de certaines opérations sociales en vue de prévenir des conflits d'intérêt.
- Les conventions devant être soumises à une procédure de contrôle sont habituellement désignées sous le nom de « conventions réglementées».



Présentation du rapport sur les comptes annuels

## 5 – Conventions soumises à l’approbation de l’Assemblée Générale

J’ai été informé que l’exécution des conventions suivantes, approuvées au cours d’exercices antérieurs, s’est poursuivie au cours du dernier exercice :

### 1. Convention de prestation avec Arnaud RETRIF

Votre association a renouvelé à effet du 18/12/2021 et pour une durée de 3 ans la convention de prestation de billetterie (réservations et vente des prestations) pour l’organisation de randonnées pédestres et raquettes avec Arnaud Rando représentée par Arnaud RETRIF. A ce titre, l’Office du Tourisme a pris en charges des factures d’Arnaud RETRIF pour un montant de 14 713.10 € correspondant au prix encaissé des prestations organisées moins une participation aux frais de réservation conservée par l’Office, correspondant à 10% du chiffre d’affaires.

(Membre du Conseil d’Administration concerné : M. Arnaud RETRIF).





## 6- Conclusion



Je remercie la direction et l'ensemble des services de votre association, ainsi que l'expert-comptable, pour leur disponibilité et pour leur écoute, qui ont permis de dérouler mes travaux dans des conditions facilitant l'expression de mon opinion.



# Projets

## - Exercice 2023 -



**Projet 1 :**  
**Poursuivre le renouvellement et l'harmonisation du mobilier des bureaux accueil (21 000 €)**

- **Sixt-Fer-à-Cheval** : harmoniser l'accueil, nouveau mobilier et agencement
- **Morillon** : mise en valeur boutique





## Projet 2 – Prioritaire

**Nouveau site internet : Pour tendre vers un nouveau modèle, et une maîtrise des coûts de fonctionnement : l'abonnement !**  
**Investissement initiale 25 000 €**

### Un constat, 4 défis

#### 1. Obsolescence programmée

→ **Lutter efficacement contre l'obsolescence programmée\* des sites Internet** de destination et s'engager auprès de ses clients dans une démarche éco responsable.

*\* cycle de vie d'un site internet : entre 4 et 5 ans.*

#### 2. Recherche et Développement

→ **Recentrer notre R&D et mobiliser nos équipes** autour de projets et services innovants et performants, tout en répondant à l'évolution incessante des besoins « clients ».

#### 3. Accompagnement stratégique

→ **Renforcer plus encore notre accompagnement stratégique et marketing**, et ainsi s'inscrire dans une collaboration constructive et durable avec nos clients.

#### 4. Approche budgétaire maîtrisée

→ **Offrir une maîtrise budgétaire à nos clients** : transparence des budgets d'investissement et de fonctionnement sur le long terme. Pas de mauvaises surprises !

## Projet 2 – Prioritaire Nouveau site internet : 25 000 €

Budget

### Synthèse budgétaire

Site de destination (IRIS Interactive)

#### Investissement :

	13 500,00 € HT
Licence	11 745,00 € HT
Frais d'installation	6 150,00 € HT
	5 535,00 € HT
<b>Formation</b>	
<i>financement OPCO possible</i>	2 850,00 € HT
Multilinguisme automatique	1 128,00 € HT
TMA & Évolution continue	4 680,00 € HT / an

#### Fonctionnement annuel :

Hébergement Green + Axeptio (RGPD) + Nom 900,00 € HT / an  
de domaine



# Projets – Investissement 2023

## Projet 3 :

Proposer une alternative au bureau d'accueil et chalet d'animation des Esserts

Se doter d'une solution d'accueil hors les murs mobile (marchés, événements, salons...)

**Remorque** style HY Citroën

équipé avec sonorisation et espaces accueil

50 000 €

Éligibilité à l'appel à projet  
Espaces Valléens ?

Requalification des espaces  
d'accueil, dispositif d'information  
mobile mutualisable



# Projets – Fonctionnement 2023

## Pôle animation - événementiel :

Développer l'organisation d'événements pendant les vacances scolaires et les ailes de saisons en partenariat avec

- l'OT de Samoëns
- l'OTI de Praz de Lys Sommand
- l'OGS
- le SIVHG

Poursuivre la mise en œuvre d'animations et temps d'accueil en saison



**Optimiser la programmation événementielle et sa répartition sur la destination**  
En développant la coopération et la mutualisation d'actions avec les OT et partenaires institutionnels de la CCMG

PROJETS  
 FONCTIONNEMENT  
 2023  
 -  
 ANIMATION  
 EVENEMENTIEL

Subvention CCMG 2023 797 500 €				
	Prévisionnel		Réel 2022	Proposition 25/04/23
LES HIVERNALES	3 500,00 €	7,78%	2 968,88 €	2 968,88 €
LES APRES-SKI D'HIVER	3 000,00 €	6,67%	4 684,53 €	4 684,53 €
LE CARNAVAL	3 000,00 €	6,67%	2 959,28 €	2 959,28 €
LE YOOPA	4 000,00 €	8,89%	2 183,45 €	2 183,45 €
LE VELO VERT FESTIVAL	1 000,00 €	2,22%		1 000,00 €
O VIVE FESTIVAL (OT Samoëns)	2 000,00 €	4,44%		0,00 €
LES RENDEZ-VOUS INTIMISTES	5 000,00 €	11,11%		5 000,00 €
LES ESSERTS EN FÊTE	0,00 €	0,00%		5 000,00 €
BAMBINS & CIE	0,00 €	0,00%		0,00 €
MUSIC'O JARDINS	10 000,00 €	22,22%		5 000,00 €
YOGA FESTIVAL / Lac Bleu & Sixt (Samoëns)	0,00 €	0,00%		0,00 €
LA MAGIE DES FETES DE FIN D'ANNEE	3 000,00 €	6,67%	340,00 €	3 000,00 €
FRAIS DE RECEPTION	5 000,00 €	11,11%	249,07 €	5 000,00 €
FRAIS DE MISSION	500,00 €	1,11%		500,00 €
MATERIEL ANIMATION/BRICOLAGE	1 000,00 €	2,22%	606,07 €	1 000,00 €
SACEM / SPRE	2 000,00 €	4,44%		2 000,00 €
Autres appui/soutien aux partenaires (animations lors des évènements programmées dans les communes)	2 000,00 €	4,44%		2 903,86 €
Marché gourmand Verchaix				800,00 €
<b>TOTAL BP : Pôle animation - événementiel</b>	<b>45 000,00 €</b>	<b>100,00%</b>	<b>13 991,28 €</b>	<b>44 000,00 €</b>

## Projet pôle marketing & communication

### 5 Projets :

- Faire évoluer les supports imprimés selon le nouveau positionnement
- Développer la visibilité digitale et l'internet de séjour
- Continuer la production de contenu : photo et vidéo
- Renforcer les relations médias : français et belges
- Participer aux actions de structuration et de promotion des offres & services : CCMG et de GMD



**Optimiser la relation client et la lisibilité des offres et services**

en développant les actions en amont, pendant et après le séjour et en partenariat avec les OT et institutionnels de la CCMG et GMD

# Projets – Fonctionnement 2023 :

## Marketing & Communication

	BP 2022
<b>EDITIONS : POLE COMMUNICATION</b>	<b>32 000 €</b>
Magazine N°2	
Guides Pratiques	
<b>EDITIONS : POLE EVENEMENTIEL</b>	<b>14 700 €</b>
Hiver 2022 partenariat OT Samoëns	
Printemps partenariat OTI Praz de lys Sommand	
Eté	
Automne - Noël	
<b>DIGITAL</b>	<b>15 800 €</b>
Site web	
Référencement web	
Réseaux Sociaux	
<b>PRODUCTION CONTENU</b>	<b>17 900 €</b>
Accompagnement marketing et commercial	
prises de vue : photo	
tournage et montage clip vidéo	
<b>PROMOTION</b>	<b>6 000 €</b>
Achat espace publicitaire	
<b>RELATIONS PRESSE</b>	<b>43 800 €</b>
Agence de presse - partenariat OT Samoëns	
Frais de réception - accueils presse partenariat OT Samoëns / OTI Praz de Lys Sommand	
Workshops partenariat OT Samoëns	
Goodies Prescripteurs	
<b>FRAIS DE MISSION</b>	<b>1 800 €</b>
frais de mission	
<b>TOTAL actions</b>	<b>132 000 €</b>



# Projets – accueil & qualité 2023

## Charges de fonctionnement général :

### nouveautés :

- Optimiser l'accueil hors les murs et sur les Esserts
- Faire évoluer l'animation du groupe qualité
- Mettre à jour la PLV et diversifier les produits boutique

**Répondre aux enjeux de la convention d'objectifs**  
Améliorer la qualité des prestations et la reconnaissance de la structure

# Projets – Fonctionnement 2023

**Attention, la subvention octroyée par la CCMG va imposer des choix et des arbitrages au niveau du personnel, des changements au niveau des différents services proposés par les RH de HGT (amplitude ouverture bureaux accueil, animations, promotion, création de supports, etc...). Une dynamique va être mise à mal pour cet exercice voire les prochains.**

## **Personnel 2023 :**

- **Plus de directeur(trice) à compter du 1<sup>er</sup> mai 2023**
- **Plus de graphiste à compter du 1<sup>er</sup> juin 2023**
- **1 seule personne en saisonnier accueil été 2023**
- **1 seule personne en renfort saisonnier animation été 2023**

**Restructurer et renforcer  
l'équipe de salariés  
Internaliser des actions**





# Projets 2023 - appel à cotisation -



# Appel à cotisations

## >> J'OPTE POUR UN PACK EN OPTION

	LES OFFRES	PACK VALLÉE 150 €	PACK VERSANTS 350 €	PACK SOMMETS 750 €
<b>LA PROMOTION</b>	Participation à 1 jeu concours : mise en avant d'une dotation	✓		
	Participation à 2 jeux concours : mise en avant de 2 dotations		✓	
	Participation à 4 jeux concours : mise en avant de 4 dotations			✓
	Participation à des salons, rendez-vous professionnels		✓	✓
	Participation à des campagne publicitaire sur différents supports (radio, affichages, presse...)			✓
<b>LE DIGITAL</b>	Présentation des activités, événements, commerces, restaurants et savoir-faire sur l'internet de séjour (web application) my.haut-giffre.fr sous forme de pop-up publicitaire			✓
	Présentation de mon offre sur le site internet haut-giffre.fr avec 5 photos + descriptif court	✓		
	Présentation de mon offre sur le site internet haut-giffre.fr avec 10 photos + descriptif court + descriptif détaillé		✓	
	Présentation de mon offre sur le site internet haut-giffre.fr avec 15 photos + descriptif court + descriptif détaillé			✓
	Mise en avant d'une vidéo de 50" sur les réseaux sociaux de l'OTI une vidéo « j'ai testé pour vous »			✓
	Diffusion de 2 focus sur la newsletter grand public Haut-Giffre Tourisme		✓	
	Diffusion de 4 focus sur la newsletter grand public Haut-Giffre Tourisme			✓
<b>LES ÉDITIONS</b>	Valorisation de mon offre, dans les guides pratiques avec une photo et un petit texte rédigé par l'OTI		✓	✓
	Pub (disponibilités limités) <ul style="list-style-type: none"> <li>• ½ page de pub : 500 €</li> <li>• 1 page de pub : 900 €</li> </ul>	✓	✓	✓

# Appel à cotisations

## >> J'OPTE POUR UN PACK EN OPTION (SUITE)

	LES OFFRES	PACK VALLÉE 150 €	PACK VERSANTS 350 €	PACK SOMMETS 750 €
<b>L'ACCUEIL</b>	Proposition du service de Billetterie pour vos activités : forfaits de ski, sorties accompagnées, visites guidées, spectacles, concerts...	✓	✓	✓
	Mise à disposition de vos flyers dans les bureaux de l'OTI ( <i>hors hébergeurs, commerces et cartes de visite</i> )		✓	✓
<b>L'ÉVÉNEMENTIEL</b>	Participation aux pots d'accueil hebdomadaires durant les périodes de vacances scolaires françaises	✓	✓	✓
	Mise à disposition de votre PLV*** sur le site de l'événement		✓	✓
	Insertion de votre logo sur les programmes d'animations			✓
<b>LA VIE DU RÉSEAU</b>	Abonnement aux lettres d'informations : hebdomadaires : Taux d'occupation prévisionnel mensuelles : actualité de l'OTI	✓	✓	✓
<b>LES SERVICES +</b>	L'OTI vous livre chez vous (hors loueurs de meublés et en dehors du territoire) : • ses éditions pratiques et promotionnelles • les affiches des événements	✓	✓	✓
	L'OTI vous met à disposition (sur demande) • un accès à sa photothèque • du matériel et des conseils pour vos événements, actions de promotion • le PASS Pro Tourisme d'IDT 74.		✓	✓
	Création d'affiches pour vos événements (dans la limite de 3 par an et sans impression) : 100€ Impression sur devis	✓	✓	✓

Sur demande et sur devis l'OTI peut vous mettre en relation avec un photographe ou un vidéaste pour des réalisations de prises de vue photos ou vidéos.



# Actualités des partenaires



## Autres actualités

---

1. ***Morillon : Simon BEERENS BETTEX – Maire***
2. ***PREMICES – Thomas MAXHEIM***
3. ***Haut-Giffre Tourisme : David MERZOUGUI***
4. ***Communauté de Communes Des Montagnes du Giffre***



# MORILLON

***Simon BEERENS-BETTEX***  
***Maire***

# Prémices

***Thomas MAXHEIM***

Prémices



[WWW.PREMICES.CLICK](http://WWW.PREMICES.CLICK)

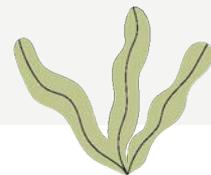
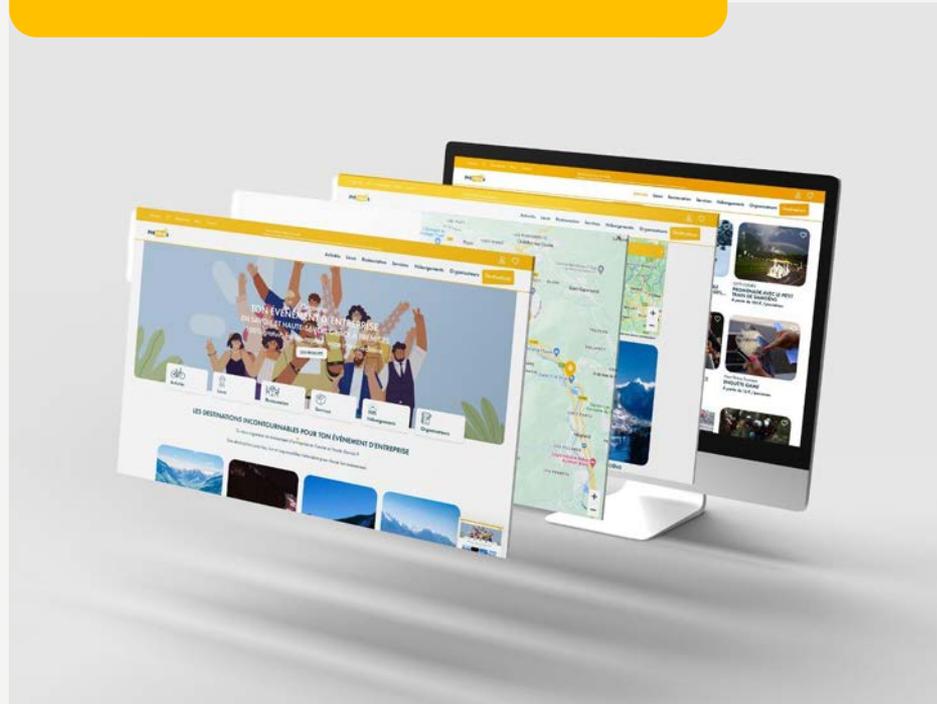
# ● **Prémices,** Késako ?

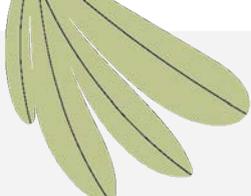
Un **trip advisor**  
**100% évènement pro**  
proposant aux entreprises de  
trouver sur les 2 Savoie

- **en accès libre,**
- **sans intermédiaire,**
- **gratuitement**
- **rapidement,**

des prestataires fun, locaux et  
durables sur pleins de  
destinations.

[WWW.PREMICES.CLICK](http://WWW.PREMICES.CLICK)





## Les Utilisateurs Prémices



Des **entreprises** en recherche de **prestataires** pour leur événement d'entreprise.

Des **prestataires et des offices du tourisme** cherchant à étoffer leur offre

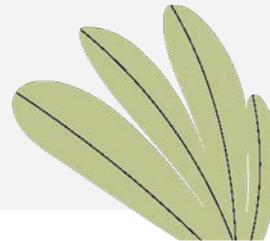
## Les Clients Prémices



Des prestataires de l'événement d'entreprise



Des offices du tourisme



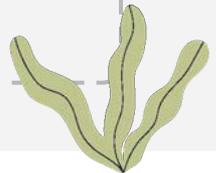
Un Marché de  
l'événement pro

en mutation

## Télétravail, difficultés de recrutement

- + d'événements
- + petits
- + limités en budget
- + durables
- + proches
- + compliqué de trouver de nouvelles idées

En Auvergne Rhône-Alpes, c'est **350 000** événements pros par an et **900 000 000** euros de CA



# Développer le tourisme d'affaires sur votre destination, en adhérant

**La Valeur  
ajoutée  
Prémices**

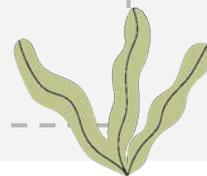
**pour les Offices  
du tourisme**

- + de services inclus dans votre adhésion
- + de visibilité **auprès des entreprises**

- pour votre destination
- pour vos prestataires-adhérents

## **Pour les OT qui démarrent**

- un corner digital dédié à votre destination
- un packaging de votre offre business
- un appui à la digitalisation des adhérents



# Offres de services pour les offices de tourisme

## Une Vitrine Destination incluant

- Une vitrine présentant le territoire
- Une vitrine de votre offre “organisateur d'évènements”
- Une vitrine pour chaque adhérent disposant d'une offre pro

## Services +

Un compte et une assistance téléphonique personnalisée à la création de vitrine

**VITRINE  
DESTINATION**

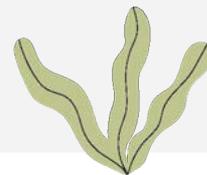
**Abonnement  
annuel**

**Forfait  
1000 €/an**

soit 10 prestataires

**+ 100€/an**

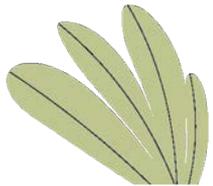
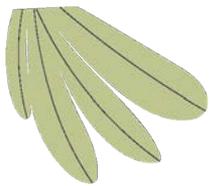
par PRESTATAIRE  
supplémentaire  
référéncé



## Vitrine destination



- + 54 prestataires contactés
  - + 21 prestataires référencés
  - + 15 prestataires en cours de référencement
  - + 28 prestataires non référencés - non actif sur tourisme d'affaires ou pas intéressé
- 
- + 35 produits référencés



Réseaux sociaux et contenu vidéo  
Linked In + Instagram + Facebook

Partenariats  
réseaux  
d'entreprises

Salons et Événements  
professionnels  
(CSE, Salons RH, ...)

Newsletters mensuelle  
6.000 entreprise  
organisatrice d'événement

Partenariat média  
Radio Mont Blanc  
Eco Savoie Mont Blanc

Référencement  
payant et gratuit

Prospection  
Walaxy

Animation d'une communauté  
d'entrepreneurs testeurs  
ambassadeurs - 120 membres



## Prémices

### en chiffres

11

Offices de  
Tourisme qui  
nous font  
confiance !

- Cluses Arve Montagne
- Les Carroz
- Saint-Gervais
- Haut-Rhône Tourisme
- **Haut-Giffre Tourisme**
- Coeur de Savoie
- Les Monts de Genève
- Coeur de Tarentaise
- Samoens
- Praz-sur-Arly
- Destination Léman

370

Produits  
référéncés

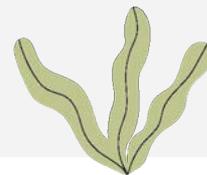
- 300 produits en ligne
- 70 en attente de relecture

10

Réseaux  
entreprise

- CPME 74
- MEDEF 73
- MEDEF 74
- RÉSEAU ENTREPRENDRE 74
- CLUSTER MONTAGNE 73

Et des réseaux locaux (ADEL,  
French tech genevois français ... )



# Contact

**Nathalie MAISONNIAC**

06 99 61 46 12

nathalie@premices.click





***David MERZOUGUI***  
***Responsable communication***

# ***Communauté de Communes des Montagnes du Giffre***

***Martin GIRAT***

***Stéphane BOUVET***





# Elections - Tiers sortants -



# Elections du tiers sortant

## Les sortants

1. *Dominique PLU*
2. *Christophe AVOCAT GROS*
3. *Catherine DEFFAYET*
4. *Karine MONEGER*

## Les candidats

1. *Christophe AVOCAT GROS*
2. *Catherine DEFFAYET*
3. *Karine MONEGER*
4. *Jérôme GUILLOT*

*Elus à l'unanimité*



# Elections membres du Conseil d'administration

## Démissionnaires :

1. Gaël BERTOLINI (NUNAYAK) - Elu en 2021
2. Philippe HIVERT – Elu en 2021

## Les candidats

1. Théo ROCHE (Nouveau gérant NUNAYAK)  
En remplacement de Gaël BORTOLINI,  
Finit son mandat jusqu'en 2024.
2. Jérôme GUILLOT
3. Frédérique Jacquier

Elus à l'unanimité



# Nouveau membre du Conseil d'administration

## ***Membre de droit élu Communautaire démissionnaire :***

*Daniel MORIO en poste depuis 2020*

## ***Remplacé par :***

Elise MOGEON élue à Mieussy, membre de  
Droit élue communautaire





# Questions diverses

# Questions diverses

---

*via le questionnaire d'invitation*



# Merci pour votre attention

Toujours à votre écoute !

Pierre GILLET : [direction@haut-giffre-tourisme.fr](mailto:direction@haut-giffre-tourisme.fr)  
tél : 04 50 90 14 79 - tél : 06 08 03 57 98







# ASSEMBLEE GENERALE EXTRAORDINAIRE Lundi 22 mai 2023





## Modification des statuts :

- Changement de nom de la structure : passage de Grand Massif Montagnes du Giffre en Haut-Giffre Tourisme
- changement d'adresse du siège social :  
23 route des Follys – 74440 MORILLON





# Merci pour votre attention

Toujours à votre écoute !

Pierre GILLET : [direction@haut-giffre-tourisme.fr](mailto:direction@haut-giffre-tourisme.fr)  
tél : 04 50 90 14 79 - tél : 06 08 03 57 98

